

Zarządzenie nr 42/2020
Rektora Politechniki Częstochowskiej
z dnia 29.10.2020 roku

w sprawie: zmian w Regulaminie Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej
i wprowadzenia tekstu jednolitego regulaminu

§ 1

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2, art. 49 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), art. 12 Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) oraz w związku z § 12 ust. 4 Statutu Politechniki Częstochowskiej, wprowadza się następujące zmiany w Regulaminie Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej (Załącznik do Zarządzenia nr 252/2019 Rektora Politechniki Częstochowskiej z dnia 17.10.2019 r.):

1) zmiana zapisów w § 1

dotychczasowe brzmienie:

„§ 1

1. Biblioteka Główna Politechniki Częstochowskiej, zwana dalej Biblioteką Główną, jest jednostką organizacyjną realizującą zadania naukowe, badawcze, dydaktyczne i usługowe o charakterze ogólnouczeniowym, która działa na podstawie:
 - Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);
 - Statutu Politechniki Częstochowskiej.”

nowe brzmienie:

§ 1

1. Biblioteka Główna Politechniki Częstochowskiej, zwana dalej Biblioteką Główną, jest jednostką organizacyjną realizującą zadania naukowe, badawcze, dydaktyczne i usługowe o charakterze ogólnouczeniowym, która działa na podstawie:
 - Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);
 - Statutu Politechniki Częstochowskiej.

2) zmiana zapisów w § 2

dotychczasowe brzmienie:

„§ 2

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki Głównej sprawuje właściwy prorektor, wskazany w Regulaminie organizacyjnym Politechniki Częstochowskiej.
2. Działalnością Biblioteki Głównej kieruje dyrektor, który jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w niej pracowników.

3. Do zakresu działania dyrektora należy kierowanie pracami naukowo-badawczymi, dydaktycznymi, usługowymi, organizacyjnymi oraz administracyjnymi Biblioteki Głównej, a w szczególności:
 - 1) koordynowanie funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego;
 - 2) projektowanie kierunków działalności biblioteczno-informacyjnej;
 - 3) organizowanie pracy w Bibliotece Głównej;
 - 4) zatwierdzanie szczegółowego zakresu obowiązków i podziału czynności pracowników Biblioteki Głównej oraz egzekwowanie ich wykonywania;
 - 5) odpowiedzialność za przestrzeganie prawa pracy i Regulaminu pracy podległych pracowników;
 - 6) sprawowanie stałej kontroli dyscypliny pracy;
 - 7) organizowanie rozwoju naukowego i zawodowego kadry bibliotecznej;
 - 8) opracowywanie planów pracy i preliminarzy budżetowych Biblioteki Głównej oraz kontrola ich wykonania;
 - 9) dokonywanie okresowych analiz gromadzenia i udostępniania zbiorów bibliecznych;
 - 10) nadzór nad aktualizacją zbiorów bibliecznych;
 - 11) organizowanie zajęć dydaktycznych prowadzonych przez Bibliotekę Główną;
 - 12) dbanie o majątek Biblioteki Głównej;
 - 13) przedkładanie rektorowi wniosków w sprawie działalności, rozwoju i gospodarki finansowej Biblioteki Głównej;
 - 14) przedkładanie Rektorowi wniosków w sprawie zatrudnienia, awansów, nagród i wyróżnień pracowników Biblioteki Głównej;
 - 15) przedkładanie radzie bibliecznej spraw wymagających jej zaopiniowania;
 - 16) opracowywanie i przedkładanie władzom Uczelni planów pracy oraz sprawozdań z działalności Biblioteki Głównej;
 - 17) reprezentowanie Biblioteki Głównej na posiedzeniach Senatu Politechniki Częstochowskiej oraz poza Biblioteką Główną.
4. Dyrektor kieruje Biblioteką Główną przy pomocy zastępców, powołanych przez rektora, na wniosek dyrektora, zaopiniowany przez radę biblioteczną.
5. Zakres działania zastępców określa dyrektor w porozumieniu z radą biblioteczną.
6. Organem opiniodawczym rektora i doradczym dyrektora, współdziałającym w kierowaniu Biblioteką Główną i związanym z nią systemem biblioteczno-informacyjnym Politechniki jest Rada Biblieczna, której szczegółowe kompetencje, tryb powoływania, skład, kadencję określa Regulamin Rady Bibliecznej ustalony przez rektora Politechniki Częstochowskiej.
7. Strukturę organizacyjną Biblioteki Głównej, zaproponowaną przez dyrektora, zatwierdza rektor, po zaopiniowaniu przez radę biblioteczną.
8. Powoływanie osób do pełnienia funkcji kierowniczych w Bibliotece Głównej i ich odwoływanie z pełnionych funkcji proponuje rektorowi dyrektor Biblioteki Głównej, po zaopiniowaniu przez radę biblioteczną.
9. Zakresy czynności pracowników Biblioteki Głównej, zatwierdzone przez dyrektora, opracowują i zmieniają kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych.”

nowe brzmienie:

§ 2

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki Głównej sprawuje właściwy prorektor, wskazany w Regulaminie organizacyjnym Politechniki Częstochowskiej.
2. Działalnością Biblioteki Głównej kieruje dyrektor, który jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w niej pracowników.
3. Organem opiniodawczym rektora i doradczym dyrektora, współdziałającym w kierowaniu Biblioteką Główną i związanym z nią systemem biblioteczno-informacyjnym Politechniki jest Rada biblioteczna, zwana dalej Radą.
4. Radę powołuje rektor na okres swojej kadencji, wskazując przewodniczącego spośród osób wymienionych w ust. 6.
5. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie spraw dotyczących organizacji i funkcjonowania jednolitego systemu biblioteczno-informacyjnego;
 - 2) ustalanie kierunku działalności biblioteczno-informacyjnej stosownie do potrzeb procesu związanego z prowadzeniem działalności naukowej i dydaktycznej oraz rozwojem kadry naukowej Politechniki Częstochowskiej;
 - 3) występowanie z wnioskami dotyczącymi struktury, organizacji, działalności i rozwoju Biblioteki Głównej i związanego z nią systemu biblioteczno-informacyjnego;
 - 4) opiniowanie wniosków dotyczących obsady stanowisk bibliotecznych;
 - 5) określanie zasad gromadzenia zbiorów bibliotecznych.
6. W skład Rady wchodzi:
 - 1) dyrektor Biblioteki Głównej i jego zastępcy;
 - 2) kierownicy oddziałów, o których mowa w § 3 niniejszego regulaminu;
 - 3) przedstawiciele nauczycieli akademickich, po jednym z każdej ewaluowanej dyscypliny naukowej;
 - 4) przedstawiciel samorządu studenckiego;
 - 5) przedstawiciel samorządu doktoranckiego.
7. W posiedzeniach Rady uczestniczą z głosem doradczym przedstawiciele związków zawodowych działających w Politechnice Częstochowskiej, po jednym z każdego związku.
8. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zapraszone przez przewodniczącego.
9. Na pierwszym posiedzeniu Rady zostaje wybrany sekretarz. Jest on odpowiedzialny za dokumentowanie działalności Rady, zawiadamianie członków o terminach posiedzeń i rozsyłanie materiałów oraz sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady.
10. Posiedzenia zwyczajne Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ członków nie rzadziej niż raz na semestr.
11. Przewodniczący może zwoływać posiedzenia Rady w trybie pilnym w celu zaopiniowania konkretnej sprawy.
12. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady, z wyjątkiem posiedzeń zwoływanych w trybie pilnym, powinno zawierać porządek obrad i zostać przesłane członkom na co najmniej 5 dni przed posiedzeniem.

13. Porządek obrad posiedzenia zwyczajnego ustalony przez przewodniczącego może zostać zmieniony lub uzupełniony przez członka Rady.
14. Udział w posiedzeniach Rady jest obowiązkowy. O przyczynach nieobecności należy powiadomić przewodniczącego lub sekretarza.
15. Przewodniczący Rady, na wniosek rektora lub właściwego prorektora, składa sprawozdanie z zakresu i przebiegu prac Rady.

3) zmiana zapisów w § 8

dotychczasowe brzmienie:

„§ 8

1. W administracji Biblioteki Głównej:

- 1) prowadzenie sekretariatu Biblioteki Głównej;
- 2) prowadzenie pełnej dokumentacji finansowej;
- 3) prowadzenie sprawozdawczości finansowej, kontrola wydatków;
- 4) przestrzeganie obiegu dokumentów finansowych;
- 5) obsługa spraw osobowych i socjalnych;
- 6) ewidencja majątku Biblioteki Głównej poza księgozbiorem;
- 7) sprawy zaopatrzenia i transportu;
- 8) sprawy bezpieczeństwa ppoż. i BHP;
- 9) sprawy związane z technicznym funkcjonowaniem Biblioteki Głównej, w tym także sprawy czystości pomieszczeń;
- 10) nadzór nad obsługą budynku.”

nowe brzmienie:

§ 8

Obsługę organizacyjno-sekretarską Biblioteki Głównej, dyrektora oraz jego zastępców prowadzi sekretariat.

§ 2

Integralną część niniejszego zarządzenia stanowi załącznik – tekst jednolity Regulaminu Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 252/2019 Rektora Politechniki Częstochowskiej z dnia 17.10.2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej pozostają w mocy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Rektor
Politechniki Częstochowskiej

Prof. dr hab. inż. Norbert Szczygiol